

Plate-forme d'apprentissage Moodle

Guide pour participants

Table des matières

1	Qu'est-ce que la plateforme d'apprentissage Moodle?	2
2	Accès à la plate-forme d'apprentissage	2
3	Modifier le profil personnel	2
4	Navigation avec Moodle.....	3
5	Démarrer un cours.....	3
6	Structure du cours.....	4
7	Utilisation des ressources des documents de travail et des applications	4
8	Communication.....	5
9	Quitter la plate-forme d'apprentissage.....	5

Hotel & Gastro *formation* Suisse
Route des Pressoirs 8
1027 Lonay

Téléphone: 021 804 85 30
lonay@hotelgastro.ch

1 Qu'est-ce que la plateforme d'apprentissage Moodle?

Moodle est une plateforme d'apprentissage pour le soutien en ligne de l'enseignement et de l'apprentissage.

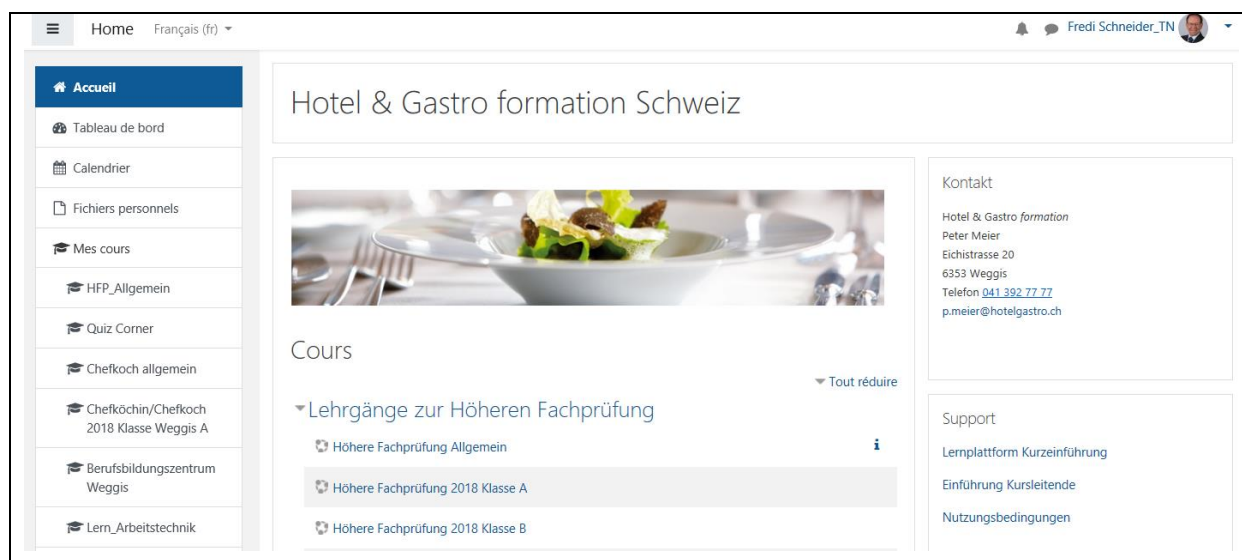
La plate-forme d'apprentissage offre des salles de cours qui peuvent être conçues librement par les formateurs et remplies de contenu. Les participants trouveront des informations sur les cours, du matériel pédagogique, des programmes d'apprentissage et des tests. L'apprentissage mixte est facilité par des forums de discussion, wiki, services de messagerie, chat, etc.

Moodle est l'abréviation de **M**odular **O**bject-**O**riented **D**ynamic **L**earning **E**nvironment.

2 Accès à la plate-forme d'apprentissage

L'accès à Internet est nécessaire pour travailler avec Moodle. Démarrez le navigateur et entrez l'adresse Internet suivante: www.hotelgastro-elearning.ch

Pour vous connecter, entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Sur l'écran d'accueil, vous verrez les cours disponibles.



3 Modifier le profil personnel

Une fois que vous vous êtes connecté pour la première fois, vous devez modifier votre profil personnel. Cliquez sur votre nom en haut à droite et sélectionnez **Préférences**.



Ici, vous pouvez **changer le mot de passe**. Avec **Modifier le profil**, vous pouvez modifier les informations sur votre personne, par exemple une photo personnel ou vos intérêt personnels.

4 Navigation avec Moodle

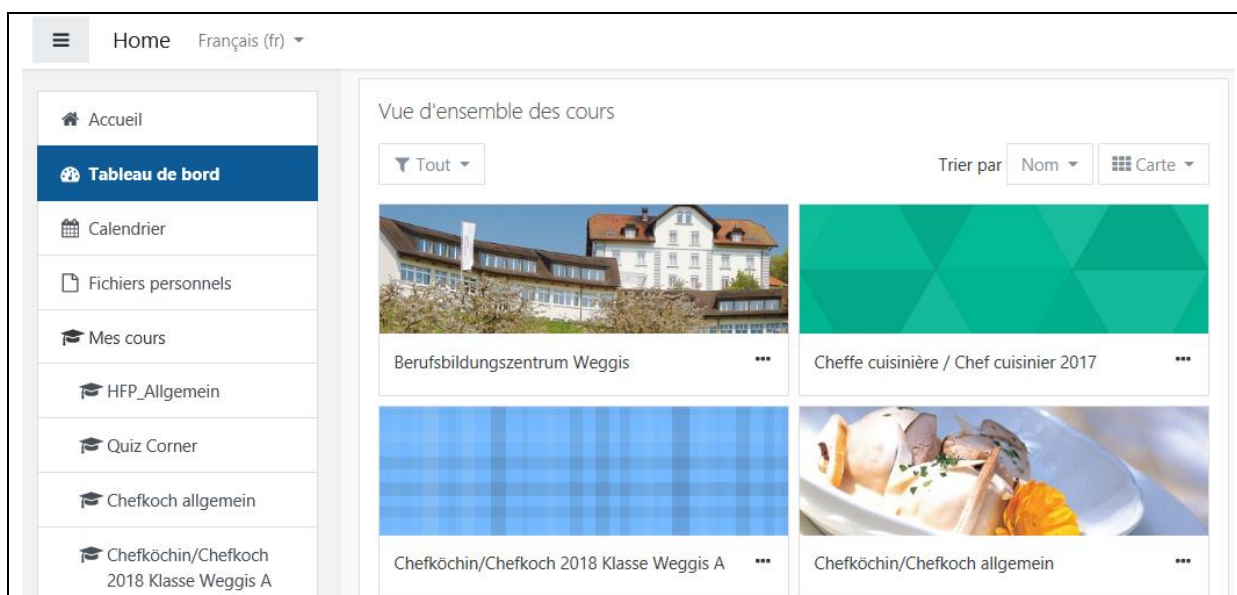
En haut, vous verrez la barre de navigation, que vous pouvez utiliser pour naviguer dans Moodle. La barre commence par **Accueil** / et à sa droite se trouvent les différents niveaux hiérarchiques. Un clic sur l'une de ces entrées vous conduit à la page correspondante dans Moodle. Cliquez sur **Accueil** pour revenir à la page d'accueil de Moodle.



The screenshot shows a Moodle course page titled "Cheffe cuisinière / Chef cuisinier 2017". Below the title is a breadcrumb trail: "Accueil / Mes cours / 17-BFCUI". The main content area contains a list of links with speech bubble icons: "Annonces", "Discussion candidats", and "Examen pratique". Below this is a section titled "Examen professionnel" which contains two links with document icons: "Examen professionnel de Cheffe cuisinière / Chef cuisinier 2019" and "Utilisation des planches à découper".

5 Démarrer un cours

Vous trouverez les cours dans le menu à gauche. Vous pouvez appeler un cours auquel vous êtes inscrit en cliquant sur le titre du cours.



The screenshot shows the Moodle home page. On the left is a sidebar menu with the following items: "Accueil", "Tableau de bord" (highlighted), "Calendrier", "Fichiers personnels", "Mes cours", "HFP_Allgemein", "Quiz Corner", "Chefkoch allgemein", and "Chefköchin/Chefkoch 2018 Klasse Weggis A". The main content area is titled "Vue d'ensemble des cours" and features a filter dropdown set to "Tout". To the right are sorting options: "Trier par" with a "Nom" dropdown and a "Carte" button. Below these are four course cards in a 2x2 grid. The top-left card shows a building and is titled "Berufsbildungszentrum Weggis". The top-right card has a green geometric background and is titled "Cheffe cuisinière / Chef cuisinier 2017". The bottom-left card has a blue plaid background and is titled "Chefköchin/Chefkoch 2018 Klasse Weggis A". The bottom-right card shows a plate of food and is titled "Chefköchin/Chefkoch allgemein". Each card has three dots in the top right corner.

6 Structure du cours

Vous pouvez appeler un cours auquel vous êtes inscrit en cliquant sur le titre du cours. La structure d'une page de formation est déterminée par l'animateur et est donc différente pour chaque formation.

Les colonnes étroites contiennent des blocs, par exemple **Annonces**. Chaque bloc contient des liens supplémentaires pour appeler les fonctions correspondantes.

La colonne large contient le contenu réel du cours. Chaque section est consacrée à un sujet.

The screenshot shows a web application interface for a learning platform. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Français (fr)', and a user profile 'Fred Schneider, TN'. A left sidebar contains a menu with items like '17-BFCUI', 'Participants', 'Badges', 'Compétences', 'Notes', 'Accueil', 'Tableau de bord', 'Calendrier', 'Fichiers personnels', 'Mes cours', 'HFP_Allgemein', 'Quiz Corner', 'Chefkoch allgemein', and 'Chefköchin/Chefkoch'. The main content area is titled 'Cheffe cuisinière / Chef cuisinier 2017' and includes a breadcrumb 'Accueil / Mes cours / 17-BFCUI'. Below the title, there are links for 'Annonces', 'Discussion candidats', and 'Examen pratique'. A section titled 'Examen professionnel' lists several topics: 'Examen professionnel de Cheffe cuisinière / Chef cuisinier 2019', 'Utilisation des planches à découper', 'Hygiène des mains (lavage et désinfection) en cuisine', 'Utilisation des gants à usage unique en cuisine', and 'Examen pratique: Protocole de l'expert 1'. Below this is a 'Planning' section. On the right side, there is a 'Recherche forums' section with a search bar and a 'Valider' button, and a 'Dernières annonces' section listing recent updates and events.

7 Utilisation des ressources des documents de travail et des applications

Le matériel didactique est fourni dans le cadre d'un cours. Ces documents vous fourniront des renseignements importants sur le calendrier des cours, le contenu des cours et les objectifs d'apprentissage. Selon le type de document, vous pouvez l'afficher directement dans le navigateur ou vous devez l'enregistrer au préalable sur votre disque dur.

Pour ouvrir des applications dans le navigateur, des plugins spéciaux sont parfois nécessaires, que vous pouvez installer si nécessaire (par ex. lecteur PDF).

8 Communication

L'échange avec les autres participants au cours et le formateur est important dans l'apprentissage. Aimeriez-vous savoir qui est également inscrit au cours? Cliquez sur **Participants** à gauche et une liste de tous les étudiants et instructeurs sera affichée. Cliquez sur un nom pour afficher le profil court correspondant. Vous pouvez utiliser l'adresse e-mail ou le service de messagerie pour envoyer un message à la personne concernée.

Participants

Aucun filtre appliqué

Chercher une expression ou sélectionner un filtre ▼

Nombre de participants : 19 [Réinitialiser les réglages de la table](#)

Prénom: [Tout](#) A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nom: [Tout](#) A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Prénom / Nom	Rôles	Groupes	Dernier accès au cours ▼
Fredi Schneider_TN	Student	Aucun groupe	41 s
Audrey Bridet	Student	Aucun groupe	21 heures 44 min
Marc Teuscher	Student	Aucun groupe	1 jour 17 heures

Vous pouvez également utiliser le forum de discussion pour des questions, commentaires, suggestions, etc. Les autres participants au cours peuvent répondre à vos contributions et les compléter par d'autres idées.

Annonces

Nouvelles diverses et annonces

Discussion	lancée par	Réponses	Dernier message
Programme pratique 2019	Iris Aeschlimann	0	Iris Aeschlimann jeu. 6 sept. 2018, 09:07

9 Quitter la plate-forme d'apprentissage

Pour quitter la plate-forme d'apprentissage, cliquez sur votre nom dans le coin supérieur droit, puis sur **Déconnexion**.